|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 1  к постановлению Администрации  Арамильского городской округа  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_  ПАСПОРТ  МУНИЦИПАЛЬНОЙПРОГРАММЫ  «ПОВЫШЕНИЕЭФФЕКТИВНОСТИУПРАВЛЕНИЯМУНИЦИПАЛЬНОЙ  СОБСТВЕННОСТЬЮИРАЗВИТИЕГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВААРАМИЛЬСКОГОГОРОДСКОГООКРУГАДО 2028ГОДА»   |  |  | | --- | --- | | Ответственный исполнитель | Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (далее - Комитет) | | Соисполнитель | Муниципальное казенное учреждение «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа» (далее – МКУ «ЦЗО МИ АГО»);  Муниципальное казенное учреждение «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа»;  Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа | | Сроки реализации муниципальной программы | 2024 – 2028 годы | | Цели и задачи муниципальной программы | Цель 1. Обеспечение сохранности муниципального имущества, повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью Арамильского городского округа и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа.  Задача 1.1. Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в собственности Арамильского городского округа, и кадастровых работ в отношении земельных участков;  Задача 1.2. Увеличение количества объектов недвижимости муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию прав;  Задача 1.3. Проведение оценки рыночной стоимости арендуемого и реализуемого имущества в порядке, установленном [Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901713615)»;  Задача 1.4. Осуществление полномочий в сфере распространения наружной рекламы на территории Арамильского городского округа;  Задача 1.5. Проведение работ по сносу объектов муниципальной собственности;  Задача 1.6. Ведение пообъектного учета имущества казны и его движения;  Задача 1.7. Увеличение количества земельных участков и объектов муниципальной собственности, вовлеченных в хозяйственный оборот;  Задача 1.8. Обеспечение полноты и своевременности поступлений в местный бюджет доходов по источникам, закрепленным за Комитетом.  Цель 2. Создание условий для осуществления органом местного самоуправления полномочий в области градостроительства и землепользования, в том числе в электронной форме, а также социально-экономического развития городского округа, обеспечение инвестиционной привлекательности территории.   1. Задача 2.1. Обеспечение территории Арамильского городского округа актуальными документами территориального планирования и градостроительного зонирования;   Задача 2.2. Обеспечение территории Арамильского городского округа проектами планировки территории и проектами межевания территории;  Задача 2.3. Развитие муниципальной геоинформационной системы развития градостроительной деятельности (далее – ИСОГД);  Задача 2.4. Обеспечение общедоступности и открытости градостроительной деятельности;  Задача 2.5. Организация разработки карт-планов для внесения в государственный кадастр недвижимости границ населенных пунктов, сведений о территориальных зонах, зонах с особыми условиями;  Задача 2.6. Объем жилищного строительства в Арамильском городском округе.  Цель 3. Создание необходимых условий для реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа до 2028 года».  Задача 3.1. Обеспечение эффективной деятельности Комитета;  Задача 3.2. Приобретение, содержание, ремонт и обеспечение сохранности муниципального имущества. | | Перечень подпрограмм муниципальной  программы | 1. «Управление муниципальной собственностью»;  2. «Развитие градостроительства»;  3. «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа до 2028 года». | | Перечень основных целевых показателей муниципальной программы | 1. Изготовление технических паспортов на объекты недвижимого имущества; 2. Подготовка топографических съемок земельных участков, изготовление межевых планов земельных участков и схем расположения земельных участков к ним; 3. Количество демонтированных металлических гаражей и незаконно установленных рекламных конструкций; 4. Количество сформированных земельных участков, занятых лесами, в общей площади лесного фонда, в целях постановки на государственный кадастровый учет и государственной регистрации права Арамильского городского округа; 5. Оценка объектов муниципальной собственности; 6. Количество заключенных договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (в соответствии со схемой расположения рекламных конструкций); 7. Количество выданных разрешений на размещение рекламных конструкций; 8. Ведение реестра муниципальной собственности; 9. Количество земельных участков, предоставленных в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, в т.ч. через торги; 10. Доходы местного бюджета от использования и приватизации муниципального имущества и земельных участков; 11. Снижение объема задолженности по платежам за аренду земельных участков и объектов недвижимости; 12. Наличие Генерального плана Арамильского городского округа с изменениями; 13. Наличие Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа с изменениями; 14. Наличие утвержденных проектов планировки территории Арамильского городского округа; 15. Подготовка материалов и наполнение 6 раздела ИСОГД Свердловской области; 16. Разработка и внедрение информации из ИСОГД Свердловской области; 17. Постановка на учет границ населенных пунктов; 18. Постановка на учет сведений о территориальных зонах; 19. Постановка на учет границ зон с особыми условиями; 20. Объем жилищного строительства в Арамильском городском округе; 21. Программное сопровождение ведения Реестра муниципальной собственности Арамильского городского округа, процесса управления муниципальной собственностью; 22. Уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы; 23. Доля обращений граждан и юридических лиц, рассмотренных в срок, к общему числу обращений, поступивших в Комитет; 24. Обеспечение приобретения, содержания и ремонта муниципального имущества. | | Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации,  тыс. рублей | ВСЕГО:  106 361,04 тыс. рублей  в том числе:  2024 год – 23 948,09 тыс. рублей,  2025 год – 32 229,15 тыс. рублей,  2026 год – 17 111,50 тыс. рублей,  2027 год – 17 549,0 тыс. рублей,  2028 год – 15 523,3 тыс. рублей  из них:  областной бюджет  0,00 тыс. рублей  в том числе:  2024 год – 0,00 тыс. рублей,  2025 год – 0,0 тыс. рублей,  2026 год - 0,0 тыс. рублей,  2027 год - 0,0 тыс. рублей,  2028 год - 0,0 тыс. рублей  федеральный бюджет  57,69 тыс. рублей  в том числе:  2024 год – 57,69 тыс. рублей,  2025 год – 0,0 тыс. рублей,  2026 год - 0,0 тыс. рублей,  2027 год - 0,0 тыс. рублей,  2028 год - 0,0 тыс. рублей  местный бюджет  106 303,35 тыс. рублей  в том числе:  2024 год – 23 890,4 тыс. рублей,  2025 год – 32 229,15 тыс. рублей,  2026 год – 17 111,50 тыс. рублей,  2027 год – 17 549,0 тыс. рублей,  2028 год – 15 523,3 тыс. рублей. | | Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет | www.aramilgo.ru | |